

Referat af studienævnsmøde d. 19. marts 2025



MØDEREFERAT

21. MARTS 2025

Forum Studienævn Engerom

Møde afholdt 19. marts 2025, kl. 13.15-15.00

Sted 24.2.62

Referent Jeanette Sporon-Fiedler

KVALITETSSIKRING AF
UDDANNELSER, SPECIALER OG
PROJEKTORIENTERET FORLØB
PH.D. ADMINISTRATION

EMIL HOLMS KANAL 6
KØBENHAVN S

DIR 35 33 45 05

sxn232@hum.ku.dk

REF: JSF
SAG: [SAGSNR.]
DOK.NR.: [DOKUMENTNR.]

Til stede

Johan Pedersen (forperson, VIP), Veronika Peters Busk (næstforperson, stud.), Katrine Helene Andersen (VIP), Laura Robstrup (stud.), Kristian Tangsgaard Hvelplund (VIP), Kim Ebensgaard Jensen (VIP), Jan Juhl Lindschouw (VIP), Christian Jensen (studieleder, VIP), Marianne (Individuel sagsbehandling) og Jeanette Sporon-Fiedler (Partner og ref.)

Afbud

Ulla Rahbek (VIP) Leah Bridget O'Neill (stud.), Amalie Molander Pedersen (stud.), Laura Demediuk Aastrup (stud.), Sofie Vindis (studievejleder)

Dagsorden

- Ad 1) Meddelelser fra forperson
- Ad 2) Meddelelser fra næstforperson
- Ad 3) Meddelelser fra studielederen
- Ad 4) Orientering merit- & dispensationsudvalget (bilag 1) – **Orientering**
- Ad 5) Uddannelsesredegørelse 2023/2024 (bilag 2) – **Godkendelse**
- Ad 6) Kursusbeskrivelser E25 og F26 (bilag 3-10) - **Drøftelse og godkendelse**
- Ad 7) Evt.

Ad 1) Meddelelser fra forperson

Forpersonen har siden sidste møde været til møde i forum for studienævn og han havde følgende meddelelser:

Forpersonen varslede studienævnet om, at der vil komme en skriftlig høring om fakultetets målplan inden næste møde i april.

Såfremt der er ønske om semesterdispensationer fra de faglige miljøer, skal disse indleveres og behandles på studienævnets møde i juni, dvs. dispensationsansøgningerne skal være det nye dispensationsteam i hænde senest d. 11. juni 2025.

Universitetets rapport om 1. års undervisning lægger op til at kurserne på 1. år friholdes for karaktergivning. Prodekanen havde udtrykt, at det var muligt at der kunne differentieres på dette punkt: Engerom har som bekendt netop udarbejdet nye BA-studieordninger og ønsket på Engerom er at bevare karaktergivning på alle studieår (inkl. visse kurser på 1. år). Anbefalingerne fra rapporten skal diskuteres på et studienævnsmøde på et senere tidspunkt.

Nogle studerende udtrykker, at de savner mere faglig introduktion i studiestarten (mindre navneleg – mere faglighed). Det er ikke tilstrækkeligt, at de studerende møder undervisere i en social sammenhæng; de studerende vil gerne have et mere detaljeret overblik over undervisningen.

Dette års tutorkoordinator oplyste at det på Humaniora er obligatorisk at underviserne møder de studerende i studiestarten.

Ad 2) Meddelelser fra næstforperson

Næstforpersonen havde ikke nogen meddelelser.

Ad 3) Meddelelser fra studielederen

Alle studieordninger er indsendt til og afventer sektionen for studieordningers godkendelse (er godkendt bortset fra BASF Engelsk og Spansk).

Der har været afholdt Tilvalgsdag. Det viste sig rodet, da der på nuværende tidspunkt ikke er lavet en kandidatsidefagsordning, som kunne præsenteres for de studerende. På studienævnsmødet i juni skal kandidatsidefagsordningerne være klar, så de kan godkendes senest d. 1. september.

Der er kommet nye vejledninger til brug af generativ AI modeller i undervisning og til eksamen. Vejledningerne findes i underviserportalen ([Generativ AI på KU - KUnet](#)).

Ad 4) Orientering merit- & dispensationsudvalget (bilag 1)

SIDE 3 AF 3

Indstillingerne blev taget til efterretning.

Ad 5) Uddannelsesredegørelse 2023/2024 (bilag 2)

Uddannelsesredegørelsen blev godkendt med enkelte rettelser. Det blev positivt bemærket at UL har været medforfattere på årets redegørelse.

Ad 6) Kursusbeskrivelser E25 og F26 (bilag 3-10)

Kursusbeskrivelserne for indkomne kurser blev forbehandlet (fransk og kurser fra CIP mangler og behandles først til april).

Studienævnet havde nogle fælles bemærkninger til kursusbeskrivelserne:

- Tydelige portfoliodetaljer (ikke fx 2C).
- Beskrivelser som består af to forskellige elementer, bør afspejle, at der foregår to forskellige ting (fx teori og praksis)
- Mundtlige oplæg fylder 0 ns – det kan ikke erstatte skriftlige oplæg som fx slides eller refleksionsnotater
- Det skal være tydeligt, at der kan tælles sammen til 21-25 ns i portfoliodetaljerne,

Studielederen havde desuden en række bemærkninger, som han samlede sammen og viderebringer til UL for de relevante kurser og administrationen (er sket).

Ad 7) Evt.

Marianne Boch og Jeanette Sporon-Fiedler orienterede om, at Jeanette overtager betjeningen af studienævnet og Marianne for fremtiden udelukkende behandler merit og dispensationssager.

Der vil ikke længere blive indkøbt forplejning til studienævnsmøder bortset fra sidste møde i juni og sidste møde i december.

/JSF